



**SOLICITUD DE ASIGNACIÓN TFG DOBLE GRADO EN  
DERECHO-ADE CURSO 2018-2019**

**SOLICITANTE**

<b>Apellidos</b> .....	<b>Nombre</b> .....
<b>DNI/Pasaporte</b> .....	<b>Domicilio para notificaciones</b> C/.....
.....	<b>Nº</b> .... <b>piso</b> ..... <b>letra</b> ..... <b>C.P</b> .....
<b>Población</b> .....	<b>Provincia</b> ..... <b>Teléfono</b> .....
<b>Móvil</b> .....	<b>E-mail:</b> .....

**SOLICITA**

La asignación a un Área del Conocimiento para la realización del TFG del doble Grado en ADE-Derecho, entre las siguientes:

<b>ASIGNACIÓN DEL TFG ( señalar TODAS por riguroso orden de preferencia)</b>	<b>Orden de Preferencia</b>
Portafolio de Competencias (Grado Administración y Dirección Empresas)	
Departamento de Derecho Administrativo (Grado Derecho)	
Departamento de Derecho Civil (Grado Derecho)	
Departamento de Derecho Constitucional (Grado Derecho)	
Departamento de Derecho Financiero y Tributario(Grado Derecho)	
Sección Departamental de Derecho Internacional Privado (Grado Derecho)	
Sección Departamental de Historia del Derecho (Grado Derecho)	
Departamento de Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales (Grado Derecho)	
Sección Departamental de Derecho Romano (Grado Derecho)	
Sección Departamental de Derecho Mercantil (Grado Derecho)	
Departamento de Derecho Penal (Grado Derecho)	
Sección Departamental de Derecho Procesal (Grado Derecho)	
Sección Departamental de Derecho Eclesiástico del Estado (Grado Derecho)	
Departamento de Filosofía del Derecho (Grado Derecho)	
Departamento de Derecho del Trabajo y Seguridad Social (Grado Derecho)	

**Localidad**..... **Fecha**.....

**Firma:**

[Artículo 4.3 Directrices de la Facultad deDerecho sobre TFG: “Los estudiantes deberán solicitar a la COA la asignación prioritaria de su TFG a algunas de las Áreas de Conocimiento con docencia en Grado, siendo la COA la encargada de hacer una propuesta de asignación, respetando en todo momento el principio de oportunidades conforme a los criterios establecidos” ]