

Solicitud de inscripción en el **Curso de verano de la Stetson University College of Law (EE.UU) en la Facultad de Derecho de la Universidad de Granada – Convocatoria 2019**

**Apellidos, Nombre**

**DNI/NIE o Pasaporte**

**Matriculado en el curso actual en la UGR 2018/2019 en:**

**Grado y curso**

**Doble Grado y curso**

**Máster (indique el nombre)**

**Teléfono**

**Correo electrónico**

**Seleccionar periodo o periodos:** \_\_\_\_

Periodo 1 (10-20 junio)

Periodo 2 (24 junio al 4 julio)

A la solicitud se adjuntarán dos documentos:

**1.** **Certificado académico de calificaciones** más recientes del estudiante (que obtiene a través de su acceso identificado).

**2.** Acreditación de nivel de **competencia lingüística en inglés de B2** o superior.

En el caso de ser seleccionado el estudiante se compromete a asistir responsablemente a las sesiones incluidas en el curso y a participar activamente en la medida de sus posibilidades en las actividades del mismo.

Una vez seleccionado y hasta el 6 de junio el estudiante deberá abonar la cantidad de 30 € en **ES1920383505346400016755** y enviar comprobante del abono a [oriderecho@ugr.es](mailto:oriderecho@ugr.es) (asunto: “Abono curso Stetson”).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Localidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |

**A LA ATENCIÓN DE LA VICEDECANA DE GESTIÓN ACADÉMICA EN DOBLES TITULACIONES DE LA FACULTAD DE DERECHO**

**Este formulario junto con la documentación indicada más arriba se entregará en la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI) de la Facultad de Derecho o se enviará escaneada en un solo archivo (asunto: “Curso Stetson”) a** [**oriderecho@ugr.es**](mailto:oriderecho@ugr.es) **hasta el 31 de mayo de 2019.**

*Sus datos personales contenidos en la documentación que presenta a Registro serán tratados por la UNIVERSIDAD DE GRANADA, con sede en Avda. del Hospicio, s/n, 18071 Granada, con la finalidad de controlar la entrada y salida de documentos a y desde la Universidad o dirigidos a otras Administraciones Públicas con las que exista convenio de colaboración, la expedición de recibos de presentación, cotejo y compulsa de documentos, así como el archivo electrónico de solicitudes, escritos y comunicaciones que se reciban o remitan para su registro. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Universidad de Granada en la dirección anteriormente indicada mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.*